

| | |
|---------------------------|---------------|
| ĮREGISTRUOTA | |
| JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE | |
| 2010 m. | gegužės 24 d. |
| Kodas | 302513093 |

ŠVIETIMO KOKYBĖS ASOCIACIJOS ĮSTATAI

I. Bendrosios nuostatos

1 Švietimo kokybės asociacija (toliau – Asociacija) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio teisinė forma yra asociacija. Asociacijos pavadinimas - Švietimo kokybės asociacija.

2. Asociacijos buveinė keičiama Asociacijos buveinės patalpų savininkui ne mažiau kaip prieš 3 mėn. raštu atsisakius suteikti patalpas ir Asociacijos pirmininkui susitarus su kitu patalpų savininku, sutinkančiu suteikti patalpas Asociacijos buveinei. Sprendimą dėl buveinės keitimo priima visuotinis narių susirinkimas.

3. Asociacija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, kitais teisės aktais ir šiais įstatais.

4. Asociacija turi savo atsiskaitomasias sąskaitas banke, įregistruotą antspaudą. Taip pat gali turėti emblemą bei kitą simboliką.

5. Asociacija yra labdaros ir paramos teikėja bei gavėja.

6. Asociacija veikia Lietuvos Respublikos teritorijoje ir jos veiklos laikotarpis neribotas.

7. Dokumentai ir kita informacija apie Asociacijos veiklą nariams prieinama ir pateikiama Asociacijos nariui pareikalavus visuotinio narių susirinkimo nustatyta tvarka.

8. Su vieša informacija – metine ataskaita – sudaromos sąlygos susipažinti Asociacijos buveinėje. Esant reikalui ši vieša informacija, taip pat pranešimai ar skelbimai skelbiami dienraštyje „Lietuvos aidas“. Jei dienraštis sustabdė ar nutraukė savo veiklą – visuomenės informavimo priemonėse įstatymų nustatyta tvarka.

II. Asociacijos tikslai, uždaviniai ir veikla

9. Asociacijos tikslai yra plėtoti švietimo kokybę Lietuvoje, skatinti demokratinės, teisinės ir pilietinės visuomenės plėtrą, siekti švietimo prieinamumo bei skaidrumo, atskaitomybės, lygių teisių ir galimybių švietimo srityje įtvirtinimo.

10. Asociacijos uždaviniai yra:

10.1. vienyti visuomenę (mokinius, tėvus, švietimo teikėjų, švietimo valdymo ir savivaldos institucijų atstovus) švietimo kokybei gerinti, kitiems Asociacijos tikslams realizuoti;

10.2. konsultuoti mokinius, tėvus, švietimo teikėjų, švietimo valdymo ir savivaldos institucijų atstovus švietimo kokybės gerinimo, švietimo prieinamumo bei skaidrumo, atskaitomybės, lygių teisių ir galimybių švietimo srityje įtvirtinimo klausimais, organizuoti ir vykdyti švietimo bendruomenių atstovų mokymus, seminarus, konferencijas, stovyklas;

10.3. rengti teisės aktų projektus, teikti teisinio konsultavimo paslaugas;

10.4. suderinus su švietimo teikėju teikti švietimo teikėjų vidinio vertinimo koordinavimo ir išorinio vertinimo paslaugas;

10.5. koordinuoti savo narių veiklą;

10.6. atstovauti narių interesams ir juos ginti.

11. Įgyvendindama įstatuose nustatytus tikslus ir uždavinius Asociacija gali:

11.1. pirkti ir kitokiais būdais įsigyti turta, jį parduoti, nuomoti, keisti ar kitaip juo disponuoti;

11.2. įstatymų nustatyta tvarka skolintis ir skolinti pinigines lėšas ir kitą turta, išskyrus Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 4-6 punktus;

11.3. teikti labdarą ir paramą pagal Labdaros ir paramos įstatymą;

11.4. sudaryti sutartis ir priimti įsipareigojimus, neprieštaraujančius Asociacijos veiklos tikslams ir uždaviniams;

11.5. nustatyti Asociacijos vidaus organizacinę struktūrą, nustatyta tvarka steigti viešąsias įstaigas, filialus ir (ar) atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienyje, apibrėžti padalinių teisinį statusą;

11.6. jungtis į asociacijų sąjungas (konfederacijas) ir išstoti iš jų;

11.7. stoti į tarptautines organizacijas ir išstoti iš jų;

11.8. vykdyti veiklą, kuri yra licencijuojama, Asociacija gali tik gavusi atitinkamus leidimus ar licencijas.

12. Asociacija vykdo šias veiklas:

12.1. švietimui būdingų paslaugų veiklą;

12.2. kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas;

12.3. bendrieji patarimai ir konsultacijos, teisinių dokumentų rengimas;

12.4. kita, niekur kitur nepriskirta, profesinė, mokslinė ir techninė veikla;

12.5. leidybinė veikla;

12.6. vaikų poilsio stovyklų veikla;

12.7. kita programinės įrangos leidyba;

12.8. socialinių ir humanitarinių mokslų moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla;

12.9. narystės organizacijų veikla.

13. Asociacijai leidžiama nuosavybės ar bet kokiomis kitomis teisėmis valdomą turta ir lėšas perleisti, užtikrinti juo prievolių įvykdymą ar kitaip apriboti savo valdymo, naudojimo ir disponavimo teises į jį tik tuo atveju, kai tuo siekiama įgyvendinti šiuose įstatuose nustatytus veiklos tikslus.

III. Asociacijos nariai, jų teisės ir pareigos

14. Asociacijos nariais gali būti 18 m. sulaukę susiję su švietimu fiziniai asmenys ir (ar) švietimo teikėjai. Švietimo teikėjui Asociacijoje gali atstovauti vienas asmuo.

15. Asociacijos nariai turi lygias teises, nesvarbu kokio dydžio jie moka stojamąjį įnašą, nario mokesčius, kitus tikslinius mokėjimus ar teikia paramą.

16. Asociacijos narys turi teisę:

16.1. dalyvauti ir balsuoti visuotiniame narių susirinkime;

16.2. naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis, gauti iš Asociacijos konsultacijas, informaciją ir kitą paramą švietimo veiklos kokybės tobulinimui bei interesams ginti;

16.3. dalyvauti, kuriant ir įgyvendinant Asociacijos projektus ir programas, o taip pat dirbti Asociacijos suformuotose specialistų (ekspertų, konsultantų) grupėse;

16.4. susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą turimą informaciją apie jos veiklą;

16.5. bet kada išstoti iš Asociacijos apie tai prieš mėnesį raštu pranešęs Asociacijos pirmininkui;

16.6. būti kitų asociacijų nariu;

16.7. įstatų ir įstatymų nustatyta tvarka ginčyti visuotinio narių susirinkimo nutarimus ir Asociacijos pirmininko sprendimus.

17. Asociacijos narys privalo:

17.1. laikytis Asociacijos įstatų ir dalyvauti jos veikloje;

17.2. laiku mokėti Asociacijai visuotinio narių susirinkimo nustatytą nario mokesį ir kitus tikslinius mokėjimus;

17.3. vykdyti Asociacijos visuotinio narių susirinkimo nutarimus ir Asociacijos pirmininko sprendimus.

18. Nauji nariai į Asociaciją priimami visuotinio narių susirinkimo nutarimu, asmeniui pateikus raštišką prašymą apie pageidavimą tapti Asociacijos nariu su vieno Asociacijos nario rekomendacija. Narystė Asociacijoje neriboja atskirų jos narių veiklos, jei ši veikla nėra nukreipta prieš Asociaciją. Visuotinio narių susirinkimo sprendimai dėl priėmimo į Asociaciją yra galutiniai ir neskundžiami.

19. Narys, norintis išstoti iš Asociacijos pateikia raštišką prašymą Asociacijos pirmininkui ir atsiskaito su Asociacija už turtinius įsipareigojimus. Jeigu dėl nario išstojimo

Asociacija negali įvykdyti priimtų įsipareigojimų, išstojantysis privalo kompensuoti dėl to atsirandančius Asociacijai nuostolius arba baigti vykdyti įsipareigojimus.

20. Visuotinio narių susirinkimo nutarimu narys gali būti pašalintas iš Asociacijos, jeigu:

- 20.1. nevykdo priimtų įsipareigojimų ar kitaip pažeidžia Asociacijos įstatus;
- 20.2. diskredituoja Asociaciją ar veikia prieš Asociacijos interesus;
- 20.3. ilgiau kaip pusę metų nedalyvauja Asociacijos veikloje;
- 20.4. pasibaigus nustatytam terminui, ilgiau kaip 2 mėnesius, nesumoka stojamojo įnašo, nario mokesčio ar tikslinių mokėjimų.

IV. Asociacijos valdymas

21. Asociacijos organai:

21.1. visuotinis narių susirinkimas;

21.2. Asociacijos pirmininkas.

22. Visuotinis narių susirinkimas yra aukščiausias valdymo organas, šaukiamas ne rečiau kaip du kartus per metus.

23. Tik visuotinis narių susirinkimas gali:

23.1. keisti Asociacijos įstatus;

23.2. tvirtinti Asociacijos metinę finansinę atskaitomybę;

23.3. nustatyti dokumentų ir kitos informacijos apie Asociacijos veiklą pateikimo nariams tvarką;

23.4. nustatyti Asociacijos narių stojamųjų įnašų dydį, nario mokesčių ar tikslinių mokėjimų dydį, jų mokėjimo tvarką;

23.5. rinkti Asociacijos pirmininką, revizorių ir juos atšaukti;

23.6. priimti sprendimus dėl asmens priėmimo į Asociaciją ir asmens pašalinimo iš Asociacijos narių;

23.7. nagrinėti Asociacijos narių skundus dėl Asociacijos pirmininko sprendimų ir visuotinio susirinkimo nutarimų;

23.8. priimti sprendimus dėl Asociacijos jungimosi į asociacijų sąjungas (konfederacijas), tarptautines organizacijas ir išstojimo iš jų;

23.9. priimti sprendimus dėl viešųjų įstaigų, filialų ir (ar) atstovybių steigimo, reorganizavimo, jų veiklos nutraukimo bei jų įstatų (nuostatų) tvirtinimo;

23.10. priimti sprendimus dėl Asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo).

23.11. priimti sprendimus dėl buveinės keitimo.

24. Susirinkimas yra teisėtas, jei Asociacijos nariai apie jo vietą, laiką ir darbotvarkės projektą buvo informuoti ne vėliau, kaip prieš 3 (tris) dienas nario nurodytu elektroniniu paštu, ir jei jame dalyvauja daugiau kaip pusė Asociacijos narių.

25. Jeigu susirinkime nėra kvorumo, turi būti šaukiamas pakartotinis susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nepriklausomai nuo susirinkusių narių skaičiaus. Pakartotinis susirinkimas turi būti sušauktas per 1 (vieną) mėnesį šių įstatų 24 punkte nustatyta tvarka.

26. Visi nutarimai visuotiniame narių susirinkime priimami dalyvaujančių balsų dauguma, išskyrus įstatymų ir šių įstatų 37, 39 punktuose numatytus atvejus.

27. Visuotiniame narių susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi dalyvaujantys Asociacijos nariai. Vienas narys susirinkime turi vieną balsą.

28. Eilinių Asociacijos narių susirinkimą kviečia Asociacijos pirmininkas.

29. Neeilinis Asociacijos visuotinis narių susirinkimas šaukiamas, jei to raštu reikalauja daugiau kaip 1/3 Asociacijos narių. Neeilinių Asociacijos visuotinių narių susirinkimą šaukia Asociacijos pirmininkas ne vėliau kaip per savaitę po raštiško Asociacijos narių reikalavimo gavimo. Apie jo vietą, laiką ir darbotvarkės projektą Asociacijos pirmininkas arba jo įgaliotas asmuo kiekvienam Asociacijos nariui raštu praneša ne vėliau kaip prieš 3 (tris) dienas iki visuotinio

narių susirinkimo dienos. Raštiškam pranešimui prilygsta pranešimas, išsiųstas nario nurodytu elektroninio pašto adresu.

30. Asociacijos pirmininkas yra vienasmenis Asociacijos valdymo organas renkamas (ir atšaukiamas) 2 (dvejiems) metams visuotiniame narių susirinkime paprasta jame dalyvaujančiųjų narių balsų dauguma. Asociacijos pirmininko kadencijų skaičius neribotas. Už veiklą Asociacijos pirmininkui gali būti atlyginama.

31. Asociacijos pirmininkas:

31.1. savo veikloje vadovaudamasis šiais įstatais ir visuotinių narių susirinkimų nutarimais organizuoja Asociacijos veiklą, jai vadovauja;

31.2. rengia ir šių įstatų 40 punkte nustatytais terminais pateikia visuotiniam narių susirinkimui Asociacijos veiklos ataskaitą, skelbia ar organizuoja viešos informacijos paskelbimą;

31.3. teisės aktų nustatyta tvarka valdo, naudoja Asociacijos turtą ir lėšas ir jomis disponuoja;

31.4. atstovauja Asociacijai teisme, valstybės ir savivaldybių valdymo ir valdžios institucijose, santykiuose su kitais fiziniais ir juridiniais asmenimis, taip pat sudaro sandorius Asociacijos vardu;

31.5. atsako už visuotinių narių susirinkimų sušaukimą bei priimtų nutarimų įgyvendinimą;

31.6. pateikia Asociacijos dokumentus ir duomenis Juridinių asmenų registrui;

31.7. priima ir atleidžia iš darbo samdomus darbuotojus, sudaro, keičia, nutraukia su jais darbo sutartis;

31.8. leidžia sprendimus, organizacinius, tvarkomuosius bei informacinius dokumentus pagal savo kompetenciją ir kontroliuoja kaip jie vykdomi;

31.9. atlieka kitas Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo 9 straipsnio 2 dalyje nustatytas ar visuotinio narių susirinkimo kompetencijai nepriskirtas funkcijas, visuotinio narių susirinkimo pavestus darbus.

32. Asociacijos pirmininkas nepasibaigus kadencijai, nustoja eiti savo pareigas:

32.1. kai atsistatydina, pateikęs prašymą visuotiniam narių susirinkimui. Sprendimą dėl atsistatydinimo priima visuotinis narių susirinkimas;

32.2. kai atšaukiamas iš pareigų visuotinio narių susirinkimo sprendimu.

V. Filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo tvarka

33. Asociacija gali steigti viešąsias įstaigas, filialus ir (ar) atstovybes.

34. Filialai ir (ar) atstovybės nėra juridiniai asmenys.

35. Viešosios įstaigos, filialai ir (ar) atstovybės steigiami, reorganizuojami, jų veikla nutraukiama visuotinio narių susirinkimo sprendimu. Jų įstatus (nuostatus) tvirtina visuotinis narių susirinkimas.

VI. Asociacijos įstatų keitimo tvarka

36. Asociacijos įstatus gali keisti tik visuotinis narių susirinkimas, jeigu už tai balsuoja daugiau kaip 2/3 visų susirinkime dalyvaujančių narių.

37. Asociacijos įstatų pakeitimą gali inicijuoti Asociacijos pirmininkas arba ne mažiau kaip 1/3 Asociacijos narių. Pakeistus įstatus pasirašo Asociacijos pirmininkas. Įstatų pakeitimai įsigalioja nuo jų įregistravimo Juridinių asmenų registre.

VII. Asociacijos pertvarkymas ir pabaiga

38. Asociacija gali būti pertvarkyta, reorganizuota ar likviduota tik visuotinio narių susirinkimo sprendimu, jeigu už tai balsuoja daugiau kaip 2/3 visų susirinkime dalyvaujančių narių.

39. Asociacija pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Civilinio kodekso nustatyta tvarka bei atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo numatytus ypatumus.

VIII. Lėšų ir pajamų naudojimo bei Asociacijos veiklos kontrolės tvarka

40. Asociacijos pirmininkas per 3 (tris) mėnesius parengia ir pateikia visuotiniam narių susirinkimui kiekvienų praėjusių finansinių metų Asociacijos veiklos ataskaitą. Ataskaitą patikrina ir išvadą visuotiniam narių susirinkimui pateikia visuotinio narių susirinkimo išrinktas (paskirtas) revizorius.


41. Revizoriumi 2 (dveju) metų kadencijai gali būti išrinktas (paskirtas) bet kuris Asociacijos narys, išskyrus Asociacijos pirmininką.

Įstatai priimti du tūkstančiai dešimtųjų metų gegužės mėnesio dvyliktąją dieną steigiamajame susirinkime.

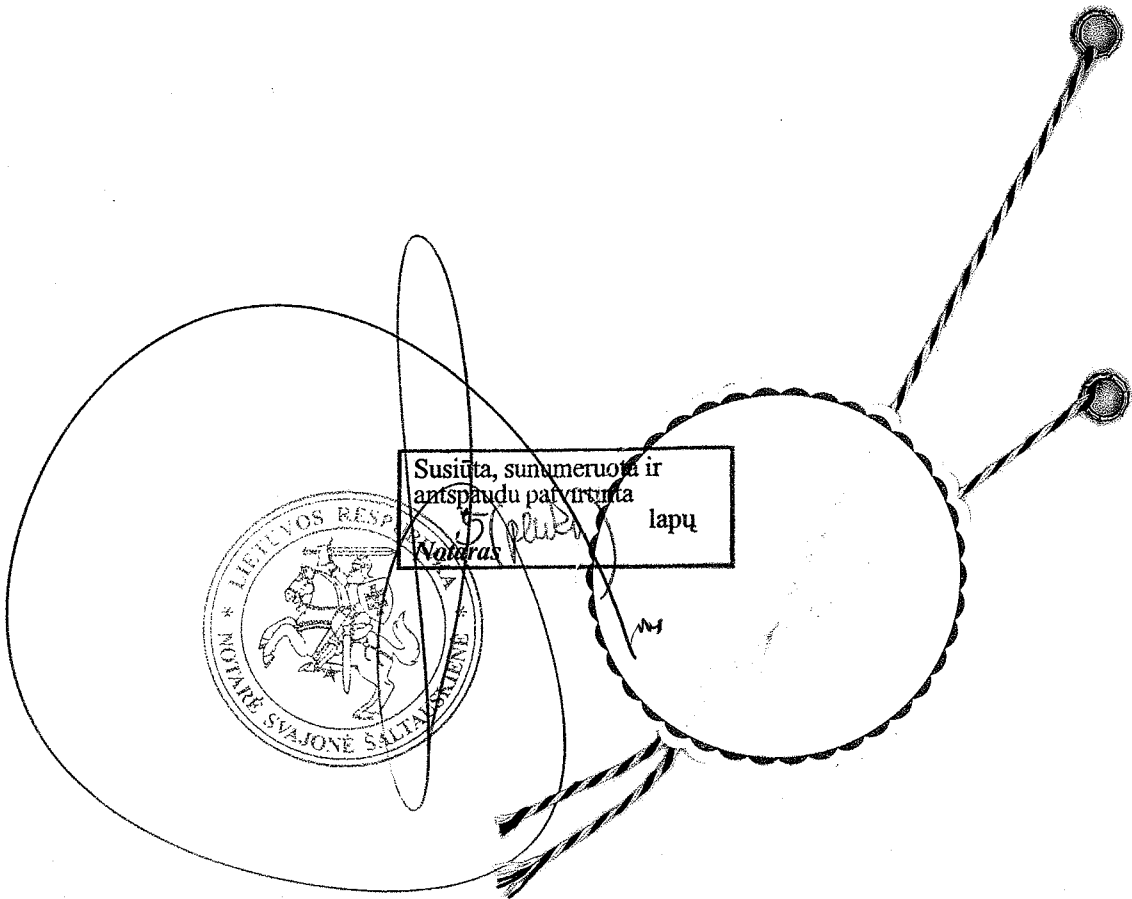
Švietimo kokybės asociacijos steigiamojo susirinkimo nutarimu įgaliotas asmuo

Vidmantas Jurgaitis

2010 m. gegužės 12 d.



Vidmantas Jurgaitis



Susita, sunumeruota ir
antspaudu patvirtinta
lapu

Susita
Notaras